

## 学校外における学修に係る活動計画書

平成 年 月 日

県立泊高等学校校長 様

年次 年

申請者 氏 名 印

保護者氏名 印

次のとおり学修活動計画書を提出します。

学修期間 (総時間数)	平成 年 月 日～平成 年 月 日  ( 時間 )
学修の種類	学校外学習・社会体験活動
活動の内容 (例「大学等における学習」 「ボランティア活動」 「就業体験」 「スポーツ・文化活動」)	その他 ( )
活動の具体的内容	
学修先の承諾	上記記載内容の学修を承諾します。 学修先の所在地  <div style="text-align: right;">連絡先 ( )</div> 所属長 印

(注) 学修先の所属長から承諾の証明を受けて、5月20日(火)までに提出して下さい。

## 学校外における学修に係る活動報告書

平成 年 月 日

県立泊高等学校校長 様

年次 年

申請者 氏 名 印

保護者氏名 印

次のとおり学修活動報告書を提出します。なお、詳細については、別紙様式3「学校外における学修の記録」のとおりです。

学修期間 (総時間数)	平成 年 月 日～平成 年 月 日  ( 時間 )
学修の種類	学校外学習・社会体験活動
活動の内容 (例「専修学校における学習」 「ボランティア活動」 「就業体験」 「スポーツ・文化活動」)	その他 ( )
活動の具体的内容	
学修先の終了証明	上記記載内容の学修を終了したことを証明します。 学修先の所在地  連絡先 ( )  所属長 印

(注) 学修先の所属長から学修終了の証明を受けてから提出すること。

学校外における学修の記録(期)

平成 年 月 日

学修者氏名 ( )

学修先の名称 ( )

学修管理者氏名 ( 印 )

月	延べ日数	学修時間	学修内容
月	日	時間	
活動日数・時間の計		延べ( )日間： ( )時間	

学修管理者の所見欄

※学修管理者とは、学修者を直接指導された代表者となります。